



OBEC BAJČ

Všeobecne záväzné nariadenie obce Bajč

č. 7/2023

o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Bajč

Návrh VZN: - vyvesený na úradnej tabuli obce dňa :21.11.2023.....

- zverejnený na webovom sídle obce dňa :21.11.2022.....

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN: do (vrátane)01.12.2023..

VZN schválené Obecným zastupiteľstvom v Bajči dňa06.12.2023.....

pod č. :65/2023.....

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce dňa:07.12.2023.....

VZN zvesené z úradnej tabule obce dňa:22.12.2023.....

VZN nadobúda účinnosť dňom 1. januára 2024

Ing. František Bachorec
starosta obce

Všeobecné záväzné nariadenie obce č. 7/2023 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Bajč

Obec Bajč podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa §7 ods.4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov

vydáva toto

Všeobecne záväzné nariadenie obce Bajč o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Bajč (ďalej len „VZN“).

PRVÁ ČASŤ Úvodné ustanovenie

§ 1 Pôsobnosť

1. VZN upravuje podmienky poskytovania dotácií pre právnické osoby a fyzické osoby - podnikateľov, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce alebo poskytujú služby obyvateľom obce.
2. VZN sa nevzťahuje na poskytovanie dotácií, ktoré obec poskytuje právnickým osobám, ktoré založila v zmysle § 7 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov.

§ 2 Vymedzenie pojmov

1. Dotácia je nenávratný finančný príspevok z rozpočtu obce, ktorý je poskytovaný na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel v súlade s rozpočtom obce a v súlade so žiadosťou o poskytnutie dotácie, ktorý podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce.

DRUHÁ ČASŤ

§ 3 Poskytovanie dotácií

1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom (ďalej len „žiadateľ“), ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.
2. Výšku finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií schvaľuje zastupiteľstvo v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok.
3. Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce.
4. Poskytnutím dotácií nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

5. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
6. Obec Bajč si vyhradzuje právo neposkytnúť žiadateľovi dotáciu a rovnako si vyhradzuje právo poskytnúť žiadateľovi dotáciu v nižšej výške ako bolo uvedené v žiadosti.

§ 4

Podmienky poskytnutia dotácií

1. Dotácie z rozpočtu obce budú poskytnuté v súlade s §7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov len

- a) na podporu a rozvoj všeobecne prospešných služieb,
- b) na podporu všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov,
- c) na podporu a rozvoj podnikania a zamestnanosti

2. Maximálna výška možnej poskytnutej dotácie pre:

- TJ Dynamo Bajč je 5 500€ (podmienené plnej účasti mužstiev)
- pre ostatných žiadateľov 500,00 €.

Spôsob vyplácania dotácie na príslušný kalendárny rok je určený samostatne v Zmluve o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Bajč.

3. V prípade mimoriadnej, nepredvídanej alebo havarijnej udalosti môže obecné zastupiteľstvo poskytnúť aj dotáciu vyššiu, ako je uvedené v § 4 ods. 2. Takto poskytnutá dotácia musí byť schválená uznesením OZ.

4. Dotáciu je možné poskytnúť najmä na:

- a) úhradu výdavkov na dopravu, výstroj, vybavenie, vecné ceny,
- b) výdavky na stravovanie, vrátane výdavkov na nealkoholické nápoje pri športových a kultúrnych akciách,
- c) odmeny pre účinkujúcich umelcov, cvičiteľov, trénerov a rozhodcov v súlade s platnými predpismi o odmeňovaní týchto osôb, pričom tieto odmeny musia byť vyplácané na základe platne uzatvorených zmluvných vzťahov v súlade s osobitnými predpismi.

5. Dotácie sa môžu poskytnúť na financovanie občerstvenia, na nákup darov a suvenírov, len ak je to uvedené v príslušnej zmluve o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce.

6. Dotáciu nie je možné poskytnúť na:

- a) výdavky na nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
- b) krytie straty z činnosti osôb,
- c) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
- d) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov,
- e) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
- f) odmeny pre organizátorov akcií, projektov a podujatí,
- g) výdavky, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi,
- h) poisťné, telefónne poplatky, vodné, stočné a energie.

7. Dotácia nemôže byť poskytnutá žiadateľovi, ktorý:

- a) v kalendárnom roku, ktorý predchádza roku podania žiadosti, použil dotáciu na iný účel, ako bola určená;

b) v kalendárnom roku, ktorý predchádza roku podania žiadosti, nepredložil vyúčtovanie poskytnutej dotácie v stanovenom termíne, uviedol nepravdivé údaje, alebo nedodrжал podmienky ustanovené v tomto VZN resp. v zmluve o poskytnutí dotácie.

8. Dotácia nemôže byť poskytnutá žiadateľovi, ktorý

a) nemá ku dňu podania žiadosti vysporiadané všetky záväzky po lehote splatnosti voči obci, ako aj voči organizáciám v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti obce,

b) je voči nemu vedené konkurzné a reštrukturalizačné konanie,

c) je voči nemu vedené trestné konanie,

d) je v úpadku alebo v likvidácii,

e) má právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu z fondov Európskej únie.

9. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia ju nesmie previesť na inú fyzickú alebo právnickú osobu.

TRETIA ČASŤ

§ 5

Žiadosť o poskytnutie dotácie

1. Žiadosť o poskytnutie dotácie (ďalej len „žiadosť“) musí obsahovať najmä:

a) presnú identifikáciu žiadateľa

- u fyzických osôb – podnikateľov – meno, priezvisko, sídlo, IČO pridelené príslušným registrom,

- u právnických osôb - názov, označenie a sídlo organizácie v súlade s označením v príslušnom registri (napr. obchodný register, živnostenský register, register vedený krajským úradom, MV SR a pod.), IČO, DIČ;

b) bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa, ak ním disponuje;

c) predmet žiadosti – podrobné uvedenie účelu, na ktorý žiadateľ žiada poskytnúť finančné prostriedky:

- pri žiadosti o dotáciu na konkrétnu akciu alebo projekt – stručná charakteristika akcie alebo projektu a rozpočet výdavkov a pod.,

- pri žiadosti na činnosť organizácie – popis činnosti a rozpočet a pod.

d) miesto a čas realizácie konkrétnej akcie alebo projektu,

e) výšku požadovanej dotácie,

f) predpokladané náklady na splnenie konkrétnej úlohy, na uskutočnenie podujatia alebo akcie,

g) druh výdavkov, na ktoré žiada dotáciu z rozpočtu obce,

h) formu účasti alebo propagácie obce na konkrétnej akcii alebo podujatí,

§ 6

Postup pri podávaní žiadostí

1. Žiadosti sa podávajú obci prostredníctvom podateľne obecného úradu (ďalej len „úrad“) alebo poštou v termíne do 30.11. príslušného kalendárneho roka; rozhodujúcim je dátum uvedený na odtlačku pečiatky podateľne úradu alebo pošty.

2. Obecné zastupiteľstvo môže v odôvodnených prípadoch schváliť aj iný termín predloženia žiadosti o poskytnutie dotácie.

3. Obecné zastupiteľstvo môže v odôvodnených prípadoch schváliť poskytnutie dotácie pre žiadateľa, ktorý požiadal o dotáciu mimo určeného termínu podľa §5 ods.2 tohto VZN.

4. Za odôvodnené prípady sa považuje úloha, udalosť, akcia, a podujatie, ktorého realizáciu nebolo možné žiadateľom predvídať.

5. Zamestnanci obce overia úplnosť a komplexnosť predložených žiadostí a overia či žiadateľ spĺňa všetky podmienky na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce. V prípade, že žiadateľ nespĺňa podmienky na poskytnutie dotácie bude vyradený z procesu posudzovania. O tejto skutočnosti zodpovedný zamestnanec obce informuje obecné zastupiteľstvo Bajč.

§ 7

Prerokovanie žiadostí a spracovanie návrhov na poskytnutie dotácie

1. Po overení splnenia podmienok na poskytnutie dotácie zamestnanec obce postúpi žiadosť obecnému zastupiteľstvu, ktorá ich posudzuje a dáva odporúčacie stanovisko obecnému zastupiteľstvu.

2. Obecná rada pri obecnom zastupiteľstve vydá ku každej žiadosti návrh OZ na doporučenie alebo neodporučenie schválenia poskytnutia dotácie.

§ 8

Kompetencie pri schvaľovaní dotácií

1. O poskytnutí dotácie pre konkrétny subjekt, konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

2. V prípade neschválenia žiadosti, oznámi túto skutočnosť zamestnanec obce žiadateľovi do 30 kalendárnych dní od prerokovania žiadosti v obecnom zastupiteľstve.

§ 9

Postup pri poskytnutí dotácie

1. Do 30 kalendárnych dní odo dňa schválenia dotácie spracujú zamestnanci obce písomnú zmluvu o poskytnutí dotácie (ďalej len „zmluva“) medzi obcou a žiadateľom, ktorému bola schválená dotácia a predložia ju na podpis žiadateľovi.

2. Zamestnanci obce po podpísaní zmluvy oboma zmluvnými stranami, zodpovedajú za jej zverejnenie, plnenie, kontrolu a vyhodnotenie zmluvných dojednaní až do ukončenia zmluvného vzťahu.

3. Obec poskytne prijímateľovi dotácie finančné prostriedky v zmysle podpísanej zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce za príslušný kalendárny rok.

4. Zmluva obsahuje:

- a) identifikačné údaje zmluvných strán,
- b) predmet a účel zmluvy,
- c) výšku dotácie,
- d) podmienky poskytnutia dotácie.

§ 10 **Zúčtovanie a vyúčtovanie dotácie**

1. Prijímateľ dotácie je povinný vykonať zúčtovanie poskytnutej dotácie do 31. 12. príslušného rozpočtového roka.
2. Prijímateľovi dotácie, ktorý nepredloží vyúčtovanie dotácie v termíne stanovenom v zmluve alebo použije túto dotáciu na iný účel ako bol určený v zmluve, nebude poskytnutá dotácia v ďalšom roku.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť obci finančné prostriedky, ktoré
 - a) použil v rozpore s dohodnutým účelom
 - b) nepoužil celkom alebo z časti na žiadaný účel
4. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky podľa do 30 dní od predloženia vyúčtovania, alebo od zistenia ich neoprávneného použitia.
5. Avízo o vrátení prostriedkov prijímateľ dotácie písomne resp. elektronickou poštou zašle do podateľne obecného úradu.

ŠTVRTÁ ČASŤ

§ 11 **Spoločné ustanovenia**

1. Každú zmenu u žiadateľa/prijímateľa dotácie, napr. zmenu sídla organizácie, štatutárneho orgánu, bankového účtu a pod., je žiadateľ/prijímateľ dotácie povinný bezodkladne písomne oznámiť obci. Na základe tejto zmeny obec pristúpi v príslušnom rozpočtovom roku k uzavretiu dodatku k už uzavretej zmluve o poskytnutí dotácie.
2. O prípadnú zmenu účelu použitia dotácie určeného v uzatvorenej zmluve o poskytnutí dotácie, môže žiadateľ písomne požiadať, ale musí tak urobiť ešte pred realizáciou zmeny.
3. O zmene účelu použitia dotácie rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

§ 12 **Zrušovacie a záverečné ustanovenia**

1. Na tomto VZN sa uznieslo obecné zastupiteľstvo v Bajči dňa 06.12.2023, uznesením č.65/2023
2. Toto VZN nadobúda účinnosť od 01.januára 2024.
3. Dňom účinnosti tohto VZN stráca platnosť a účinnosť VZN č. 3/2012 na poskytovanie dotácií z rozpočtu obce Bajč .

Ing. František Bachorec
starosta obce